



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
RMIC85900B - ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LA GIUSTINIANA"
Via Giuseppe Silla, 3 - 00189 Roma ☎ 06 30365205 📠 06 30356161
Codice Fiscale 97197580588
rmic85900b@istruzione.it rmic85900b@pec.istruzione.it
Sito web: www.icslagiustiniana.gov.it

VERBALE N. 1 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 13 FEBBRAIO 2018
Indetto con comunicazione prot.n° 314/II.1 del 25/01/2018

Oggi <u>13/02/2018</u> alle ore 16.45 presso la sede di Via Silla si è riunito il Consiglio di Istituto con il seguente o.d.g.:
01 – Approvazione del verbale della seduta precedente
02 – Variazioni al programma annuale al 31/12/2017
03 - Programma Annuale 2018
04 – Apertura fondo minute spese
05 – Procedure per l'uso dei defibrillatori in dotazione alla scuola
06 – Richiesta di disponibilità fasce orarie delle palestre annualità 2018-2021 finalizzata all'affidamento in gestione dei Centri Sportivi del Municipio Roma XV
07 - Criteri di formazione delle classi e ammissione classi prime
08 – Nomina del membro componente genitori della commissione BES
09 – Stato dei lavori di sistemazione del campetto di Rocco Santoliquido e stato della contribuzione volontaria per la convenzione con Casetta Bianca
10 – Rapporto sugli interventi di manutenzione eseguiti e problematica legata ai fumi provenienti dalle cucine che lambiscono i locali scolastici
11 – Varie ed eventuali
Presiede il presidente del Cdi Andrea Morviducci
Svolge funzione di segretario estensore del presente verbale il Sig. Mario Marcovaldi
Situazione presenze-assenze:

Componente	Nominativi	P	A	Componente	Nominativi	P	A
	Cucchiari Carla	X		DOCENTI	Alfarone Angela	X**	
	Damiano Vito	X			Aurili Angela Maria		X
GENITORI	Lautizi Andrea	X			Valenza Valeria		X
	Marcovaldi Mario	X			Manfrè Silvana	X	
	Micozzi Andrea	X*			Esposito Stefania	X*	
	Minarelli Massimiliano		X		Conti Annamaria	X	
	Morviducci Andrea	X			Giusti Berardino		X
	Panariello Rosanna	X			Pesaro Paolo	X	
DIR.SCOL.	De Paolis Paolo	X		PERS.ATA	Plini Mario	X	
					Sergi Ketty		X

Nota:

Il presidente alle ore 17,10 constatata la presenza del numero legale, dà inizio alla seduta.
Presenti la prof.ssa Festa e la DSGA sig.ra Roberta Simionato invitati all'incontro.

* Alle ore 17,20 si uniscono alla seduta i consiglieri Micozzi ed Esposito.

** Alle ore 18,30 si allontanano dalla seduta la consigliera Alfarone ed il consigliere Pesaro.

PUNTO N. 1. O.D.G.**APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE**

Su richiesta del presidente i consiglieri affermano di aver letto il verbale della seduta precedente.
Si procede al voto.

Risultato votazione: presenti n. 9 approvato all'unanimità (dei presenti nella precedente seduta)

Approvazione del verbale della precedente seduta all'unanimità.

PUNTO N. 2. O.D.G.**VARIAZIONI AL PROGRAMMA ANNUALE AL 31/12/2017****SINTESI DEGLI INTERVENTI**

Su richiesta del presidente la DSGA illustra la documentazione oggetto di approvazione e già inviata nei giorni scorsi a tutti i consiglieri (allegato 1).

Le variazioni al 31 dicembre 2017 sono relative a nuove entrate (o variazioni) rispetto alle previsioni del bilancio 2017.

La DSGA spiega che la voce relativa ai "Finanziamenti P.N.S.D. Piano nazionale per la scuola digitale" si compone di 4 voci di finanziamento finalizzati principalmente al potenziamento/ampliamento della rete wi-fi o larga banda e alla formazione docenti; una quota parte anche a beneficio dell'incaricato digitale.

Su richiesta del presidente la DSGA spiega inoltre che al 31 dicembre la somma raccolta con le quote di contributo volontario versate dai genitori è pari a 4.150 euro con una partecipazione per plesso non omogenea (55% nel plesso Santoliquido, tra 20-25% per i restanti plessi).

Saranno necessari approfondimenti per comprendere come operare fino alla fine della scuola.

Dopo esauriente spiegazione, verificata l'assenza di dubbi da parte dei consiglieri sul documento, si procede a votazione.

DELIBERA N° 1 – VARIAZIONE PROGRAMMA ANNUALE AL 31 DICEMBRE 2017

Il Consiglio d'Istituto approva le variazioni al programma annuale al 31 dicembre 2017 come proposto dalla DSGA.

Risultato votazione presenti n. 14 favorevoli n. 12 contrari n. 0 astenuti n. 2

PUNTO N. 3. O.D.G.**PROGRAMMA ANNUALE 2018****SINTESI DEGLI INTERVENTI**

Su richiesta del presidente la DSGA illustra la documentazione oggetto di approvazione e già inviata nei giorni scorsi a tutti i consiglieri (allegati 2 e 3).

Il presidente Morviducci, prendendo spunto da quanto previsto nel programma, esorta a dare sempre maggiore valore al recupero scolastico, non solo per materie quali italiano e matematica come oggi previsto. In particolare questo diventa importante per materie come la seconda lingua straniera per le quali il supporto da parte delle famiglie non è facile, a meno di avere specifica preparazione.

Su questo tema la prof.ssa Festa spiega che i corsi sono stati predisposti in base alla disponibilità dei docenti ed ai limiti di spesa, cercando di fornire, laddove non possibile realizzare corsi di recupero, strumenti specifici (quaderni, testi, ecc.). Inoltre è necessario tenere conto che nell'istituto è presente un solo docente di spagnolo che da solo dovrebbe offrire corsi di recupero per 9 classi. Allo stesso modo si deve considerare che sarebbe impegnativo chiedere agli alunni di partecipare a più di 2 corsi.

Dopo esauriente spiegazione, verificata l'assenza di dubbi da parte dei consiglieri sul documento, si procede a votazione.

DELIBERA N° 2 – PROGRAMMA ANNUALE 2018

Il Consiglio d'Istituto approva il programma annuale 2018 come predisposto dalla DSGA.

Risultato votazione presenti n. 14 favorevoli n. 14 contrari n. 0 astenuti n. 0

PUNTO N. 4. O.D.G.
APERTURA FONDO MINUTE SPESE
SINTESI DEGLI INTERVENTI
Su richiesta del presidente la DSGA spiega che l'autorizzazione all'apertura del fondo minute spese pari a 400€ si rende necessaria come ogni anno per la gestione di spese indispensabili e di valore contenuto. Si tratta di prassi amministrativa conosciuta ai consiglieri e pertanto si procede a votazione.
DELIBERA N° 3 – FONDO MINUTE SPESE
Il Consiglio d'Istituto autorizza l'apertura del fondo minute spese per un valore di 400€.
Risultato votazione presenti n. <u>14</u> favorevoli n. <u>14</u> contrari n. <u>0</u> astenuti n. <u>0</u>

All'unanimità si anticipa il punto 10 dell'odg.

PUNTO N. 10. O.D.G.
RAPPORTO SUGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE ESEGUITI E PROBLEMATICA LEGATA AI FUMI PROVENIENTI DALLE CUCINE CHE LAMBISCONO I LOCALI SCOLASTICI
SINTESI DEGLI INTERVENTI
Il presidente Morviducci spiega che, con la possibilità di fruire di un fondo del Municipio XV, quest'anno è stato possibile individuare e realizzare in autonomia alcuni interventi. In occasione di un recente incontro con l'assessore alla scuola P. Russo la DSGA ha fornito precisa relazione dello stato di questi interventi e delle segnalazioni fornite al Municipio XV, per la parte di sua competenza diretta. Ad oggi i finanziamenti hanno permesso di coprire le segnalazioni effettuate dai genitori a meno di casi particolari in cui sono necessari interventi strutturali a carico del Municipio XV.
Il consigliere Marcovaldi evidenzia che le segnalazioni giunte dai genitori della 4F si riferiscono ad una cappa che non è stata ancora oggetto di verifica. Il dirigente scolastico ed il consigliere Plini spiegano che esiste una sola cappa di aereazione funzionante della cucina della mensa scolastica e che quella segnalata dai genitori della classe 4F (a fronte di elementi fotografici) non corrisponde con questa, la quale è in disuso da tempo e pertanto non può essere fonte di cattivi odori. Si concorda di fare un sopralluogo con i genitori così da verificare e chiarire la situazione una volta per tutte.
DELIBERA N°
Risultato votazione presenti n. <u> </u> favorevoli n. <u> </u> contrari n. <u> </u> astenuti n. <u> </u>

PUNTO N. 5. O.D.G.
PROCEDURE PER L'USO DEI DEFIBRILLATORI IN DOTAZIONE ALLA SCUOLA
SINTESI DEGLI INTERVENTI
Il dirigente scolastico De Paolis informa il Consiglio che è stata predisposta una circolare per l'utilizzo dei defibrillatori e sono stati effettuati dei corsi al personale. Saranno quindi assegnati compiti per la disciplina dell'utilizzo e della manutenzione degli stessi. Con l'occasione il consigliere Lautizi ricorda che ancora non è disciplinata la conservazione dei farmaci salvavita. Il dirigente si impegna ad indirizzare entrambi i temi.
DELIBERA N°
Risultato votazione presenti n. <u> </u> favorevoli n. <u> </u> contrari n. <u> </u> astenuti n. <u> </u>

PUNTO N. 6. O.D.G.
RICHIESTA DI DISPONIBILITÀ FASCE ORARIE DELLE PALESTRE ANNUALITÀ 2018-2021 FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEI CENTRI SPORTIVI DEL MUNICIPIO ROMA XV
SINTESI DEGLI INTERVENTI
Rispetto al prospetto presentato dal Municipio XV si fa notare da alcuni consiglieri che la fascia oraria per i giorni martedì, mercoledì e venerdì per la palestra di Via Iannicelli è fissata alle 18, mentre non risulta vi siano motivi ostativi ad anticipare l’orario alle 16. Si concorda pertanto di proporre questa modifica, previa conferma da parte del personale di Iannicelli che non vi siano motivi ostativi.
DELIBERA N° 4 – FASCE ORARIE
Il Consiglio d’Istituto propone le seguenti fasce orarie ai fini dell’affidamento in gestione ai centri sportivi delle palestre di Via Iannicelli e Via Silla per le annualità 2018-2011 da parte del Municipio XV:
Via Silla Lunedì, Martedì, Mercoledì, Giovedì, Venerdì: dalle 16 alle 20 Sabato: dalle 10 alle 13
Via Iannicelli Lunedì, Martedì, Mercoledì, Giovedì, Venerdì: dalle 16 alle 22,30
Tali fasce si intendono valide previa conferma del personale operante nei plessi dell’assenza di motivi didattici ostativi.
Risultato votazione presenti n. <u>14</u> favorevoli n. <u>12</u> contrari n. <u>1</u> astenuti n. <u>1</u>

PUNTO N. 7. O.D.G.
CRITERI DI FORMAZIONE DELLE CLASSI E AMMISSIONE CLASSI PRIME
SINTESI DEGLI INTERVENTI
I criteri di formazione delle classi proposti nella precedente seduta sono stati approvati nella sostanza dal Collegio Docenti con alcune modifiche che vengono spiegate dalla prof.ssa Festa su richiesta dei consiglieri. Su proposta di alcuni consiglieri si aggiunge all’ultimo punto dei criteri per primaria e secondaria in riferimento alla “territorialità” l’indicazione “come da delibera n°5/2015” relativa ai limiti territoriali. Si chiarisce che tali limiti vanno intesi come area di maggiore interesse per la scuola in quanto non vi sono limiti di territorialità per l’iscrizione. Inoltre viene puntualizzato il punto 3 dei criteri per la secondaria come da allegato 5
DELIBERA N° 5 – CRITERI DI FORMAZIONE CLASSI
Il Consiglio d’Istituto delibera i criteri di formazione delle classi come da allegati 4 per la scuola primaria e allegato 5 per la scuola secondaria.
Risultato votazione presenti n. <u>12</u> favorevoli n. <u>11</u> contrari n. <u>0</u> astenuti n. <u>1</u>

PUNTO N. 8. O.D.G.
NOMINA DEL MEMBRO COMPONENTE GENITORI DELLA COMMISSIONE BES
SINTESI DEGLI INTERVENTI
Su proposta della consigliera Panariello si discute la candidatura del genitore Sig. Valter Tamilia. Si procede a votazione. La consigliera Panariello chiede inoltre al dirigente scolastico chi sarà incaricato in sostituzione della prof.ssa D’Andrea che è andata in aspettativa per maternità. Il dirigente scolastico spiega che non è possibile procedere a nuova nomina, ma l’incarico sarà distribuito tra altri docenti che ne faranno le veci per il periodo di assenza ed i cui nominativi saranno presto comunicati.

DELIBERA N° 6 – NOMINA COMMISSIONE BES

Il Consiglio d'Istituto approva la candidatura del Sig. Valter Tamilia presso la commissione BES dell'ICS La Giustiniana.

Risultato votazione presenti n. 12 favorevoli n. 12 contrari n. 0 astenuti n. 0

PUNTO N. 9. O.D.G.**STATO DEI LAVORI DI SISTEMAZIONE DEL CAMPETTO DI ROCCO SANTOLIVIDO E STATO DELLA CONTRIBUZIONE VOLONTARIA PER LA CONVENZIONE CON CASSETTA BIANCA****SINTESI DEGLI INTERVENTI**

Il presidente Morviducci preso atto dei dati economici prima esposti dalla DSGA (raccolta di ca. 4000 euro) riferisce di quanto saputo dall'assessore P. Russo in recente udizione, cui hanno partecipato con lui il consigliere Marcovaldi e la presidente dell'associazione genitori Francesca Agamennone.

L'assessore, come si ricorderà, si era preso impegno in assemblea con genitori e docenti di realizzare un campetto nell'area esterna del plesso di Via Rocco Santolivido.

I lavori sono iniziati entro fine anno come promesso, ma non sono terminati. I fondi previsti per questo intervento sono stati utilizzati per altro intervento emergenziale (sigillatura del plesso di Via Giglio) e pertanto i lavori a Via Rocco Santolivido sono stati sospesi, anche alla luce dell'esito positivo del bando che prevede la ristrutturazione completa dell'area con un finanziamento di oltre 30.000€.

L'assessore pertanto ritiene di poter consegnare il campetto esterno completo entro fine 2018, se l'esito del bando regionale sarà ufficializzato a breve.

L'assessore si è proposto quindi di partecipare a nuova assemblea con docenti e genitori per fornire tutte le spiegazioni del caso e valutare anche alternative a questa proposta.

Considerata anche l'esigua partecipazione dei genitori al contributo richiesto per onorare la convenzione con Casetta Bianca, per la seconda parte dell'anno scolastico (dal 1 aprile all'8 giugno) si ritiene utile verificare soluzioni alternative quali la palestra dell'ONPI o i campetti esterni di Via Silla.

Si concorda di attendere l'esito del sopralluogo presso la palestra dell'ONPI previsto per giovedì 15 febbraio, prima di prendere nuove decisioni.

La consigliera Esposito riporta una proposta del prof. Ascantini per il prossimo anno scolastico: utilizzo per i mesi caldi del campetto esterno e per i mesi freddi rinnovo della Casetta Bianca, magari utilizzando la piscina.

La proposta sarà valutata nelle prossime sedute.

DELIBERA N°

Risultato votazione presenti n. favorevoli n. contrari n. astenuti n.

PUNTO N. 11. O.D.G.**VARIE ED EVENTUALI****SINTESI DEGLI INTERVENTI**

Il presidente Morviducci chiede se è necessario discutere deroghe ai limiti di partecipazione per i viaggi di istruzione. La consigliera Cucchiari spiega che in Giunta Esecutiva il tema è stato sollevato e si è concordato di raccogliere tutte le richieste di deroga e presentarle quanto prima al Consiglio.

La consigliera Manfré segnala che alcune classi hanno programmato i viaggi di istruzione in periodo non previsto dalla normativa in vigore. Si concorda di verificare la possibilità di applicare per questi casi deroghe per motivi ambientali, laddove possibile.

DELIBERA N°

Risultato votazione presenti n. favorevoli n. contrari n. astenuti n.

Allegati:

1. Variazioni PA 2017 1-12 31-12
2. Relazione Programma Annuale 2018
3. Mod A
4. Criteri di formazione classi prime scuola primaria di primo grado 2018-19
5. Criteri di formazione classi prime scuola secondaria di primo grado 2018-19

La seduta è sciolta alle ore 19,45

Roma, 13/02/2018

Il segretario
Mario Marcovaldi

Il Presidente del Consiglio di Istituto
Andrea Morviducci